



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro Nr 695/SPAS/25.03.2026

Primar
ing Gheorghe DOBREANU



REFERAT

privind modificarea drepturilor ptr lg 196/2016 si 226/2021 pentru Petronela Ramona
VIERU

Având în vedere modificarea înregistrată la acordarea VMI pentru titular Petronela Ramona VIERU cnp _____ , respectiv , sotul VIERU Andrei Alexandru , are un venit lunar salarial de 2739 lei , solicit aprobarea întocmirii proiectului de dispoziție în vederea modificării cuantumului .

Petre Bățoia

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificarii , corectitudinii
si legalitatii acestui inscris oficial



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Proiect de dispoziție nr 16 / 26.03.2026

Privind modificarea acordării VMI pentru familia d-nei Petronela Ramona VIERU

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- i) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- j) art. 4 paragrafele 1 - 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- k) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- l) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) - (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- m) art. 1 alin. (1) - (6), art. 2 alin. (1) lit. a) - c), art. 4 alin. (1) - (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- n) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- o) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- p) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;
- i) Ținând seama de prevederile art. 80 - 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului.
- j) Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 238/VMI/05.03.2025, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente prin care se solicita modificarea veniturilor;
- k) Constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru d-na **Petronela Ramona VIERU**.
- l) Referatul de specialitate nr 695/SPAS/25.03.2026 în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL Comunei Voinesti emite prezenta dispoziție.

Art. 1. - Se menține acordarea venitului minim de incluziune pentru d-na **Petronela Ramona VIERU** cnp [redacted] calitate de titular, cu domiciliul la adresa: sat Lungani , com Voinesti , judet Iasi .

Motivul modificării - modificare venit lunar ;

Art 2 La data intrarii in vigoare a prezentului document dispozitia nr 66/18.02.2026 nu mai produce efecte .

Art. 3. - (1) Cuantumul venitului minim de incluziune se stabileste la 245 lei/lună, pentru un număr de 4 persoane membra a familiei, fiind format din următoarele componente:

a) ajutor pentru familia cu copii în cuantum de 245 lei/lună;

b) ajutor de incluziune în cuantum de 0 lei/lună;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se modifica începând cu data de **01.04.2026**;

Art. 4. - (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune - componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 0 ore.

Art. 5. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: asistenta socială ;

Art. 6. - Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Voinesti sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- e) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- f) se comunică prefectului județului Iasi
- g) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- h) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet

Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Avizează ează pentru legalitate,
Secretar ,
Doru Emanuel ARVINTE

Petre BĂȚOAIA

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificării , corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro Nr 694/SPAS/25.03.2026

Primar
ing Gheorghe DOBREANU



REFERAT

privind modificarea drepturilor ptr lg 196/2016 si 226/2021 pentru Vasilache Loredana

Având în vedere modificarea înregistrată la acordarea VMI pentru titular Vasilache Loredana cnp _____ respectiv , un copil are peste 30 de absențe școlare , solicit aprobarea întocmirii proiectului de dispoziție în vederea modificării cuantumului .

Petre Bățoia

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificării , corectitudinii
și legalității acestui înscris oficial



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

Proiect de dispoziție nr 17/26.03.2026

Privind modificarea acordării VMI pentru familia d-nei VASILACHE Loredana

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- i) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- j) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- k) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- l) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- m) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- n) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- o) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- p) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului.
- j) Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 269/VMI/01.10.2025, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente prin care se solicita modificarea veniturilor;
- k) Constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru d-na VASILACHE Loredana.

l) referatul de specialitate nr 694/SPAS/25.03.2026

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL Comunei Voinesti emite prezenta dispoziție.

Art. 1. – Se menține acordarea venitului minim de incluziune pentru d-na VASILACHE Loredana cnp [redacted] calitate de titular, cu domiciliul la adresa: sat Voinesti com Voinesti, judet Iasi.

Motivul modificării – un copil are peste 30 de absente scolare;

Art 2 La data intrării în vigoare a prezentului document dispoziția nr 55/09.02.2026 nu mai produce efecte;

Art. 3. – (1) Cuantumul venitului minim de incluziune se stabilește la 2061 lei/lună, pentru un număr de 6 persoane membra a familiei, fiind format din următoarele componente:

a) ajutor pentru familia cu copii în cuantum de 685 lei/lună;

b) ajutor de incluziune în cuantum de 1376 lei/lună;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se modifica începând cu data de 01.04.2026;

Art. 4. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 56 ore.

Art. 5. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: asistenta socială;

Art. 6. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Voinesti sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- e) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- f) se comunică prefectului județului Iasi
- g) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- h) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet

Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Avizează pentru legalitate,
Secretar ,
Doru Emanuel ARVINTE
Petre BĂȚOAIA
Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificarii , corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



PROIECT DE DISPOZITIE nr.1

**PRIVIND APROBAREA REGULAMENTULUI PROPRIU CUPRINZAND MĂSURILE
METODOLOGICE, ORGANIZATORICE, TERMENELE ȘI CIRCULAȚIA PROIECTELOR
DE DISPOZIȚII ALE AUTORITĂȚII EXECUTIVE PRECUM SI A DISPOZIȚIILOR EMISE
DE PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI**

Dobreanu Gheorghe, Primarul Comunei Voinesti, Județul Iași;

Având în vedere referatul nr.4114/16.03.2026 întocmit de domnul Arvinte Doru Emanuel privind aprobarea Regulamentului propriu cuprinzand masurile metodologice, organizatorice, termenele si circulatia proiectelor de dispozitii ale autoritatii executive precum si a dispozitiilor emise pe primarul comunei Voinesti, judetul Iasi;

Avand in vedere dispozitiile art.84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa in elaborarea actelor normative, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Legii 52/2003 privind transparenta decisional in administratia publica, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art. 155, alin. (1) lit. „a” din O.U.G. 57/03.07.2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 196 alin.(1), lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI emite următoarea dispoziție :

Art. 1. Se aproba Regulamentul propriu cuprinzand masurile metodologice, organizatorice, termenele si circulatia proiectelor de dispozitii ale autoritatii executive precum si a dispozitiilor emise pe primarul comunei Voinesti, judetul Iasi, conform Anexei care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art. 2. Prezenta dispozitie va fi adusa la indeplinire de catre secretarul general al comunei Voinesti, judetul Iasi, compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinesti, judetul Iasi.

Art.3. - Prezenta dispozitie se va comunica prin grija secretarului general al UAT catre Institutia Prefectului Iasi, Primarului Comunei Voinesti, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinesti, un exemplar se va afisa la sediul institutiei si se va publica pe site-ul institutiei la www.primariavoinesti-iasi.ro .

Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Avizeaza pentru legalitate,
Secretarul general al Comunei Voinesti,
Doru-Emanuel ARVINTE



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Proiect de dispoziție nr 2 din 16.03.2026

Privind modificarea acordării VMI pentru familia d-nei PALAGHIA Augustina

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- i) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- j) art. 4 paragrafele 1 - 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- k) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- l) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) - (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- m) art. 1 alin. (1) - (6), art. 2 alin. (1) lit. a) - c), art. 4 alin. (1) - (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- n) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- o) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- p) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

Tinând seama de prevederile art. 80 - 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale *Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului*.

Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 41/VMI/20.11.2023, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente prin care se solicita modificarea veniturilor;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru d-na **PALAGHIA Augustina**.

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL Comunei Voinesti propune

Art. 1. - Se menține acordarea venitului minim de incluziune pentru d-na **PALAGHIA Augustina** cnp [redacted] calitate de titular, cu domiciliul la adresa: sat Slobozia, com Voinesti, județ Iași.

Motivul modificării - d-na Palaghia Augustina a ca fiul Palaghia Andrei a plecat de la domiciliu;

Art. 2. - (1) Cuantumul venitului minim de incluziune se stabilește la 1526 lei/lună, pentru un număr de 5 persoane membra a familiei, fiind format din următoarele componente:

a) ajutor pentru familia cu copii în cuantum de 428 lei/lună;

b) ajutor de incluziune în cuantum de 1098 lei/lună;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se modifică începând cu data de **01.04.2026**;

Art. 3. - (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune - componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 44 ore.

Art. 4. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: asistenta socială;

Art. 5. - Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. - Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Voinesti sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

e) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;

- f) se comunică prefectului județului Iasi
- g) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- h) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet

Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Semnează pentru legalitate,
Secretar ,
Doru Emanuel ARVINTE

Petre BĂȚOAI
Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificării , corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

Proiect de dispoziție nr 3 din 16.03.2026
Privind modificarea acordării VMI pentru familia d-nei Ungureanu Iustina

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- i) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- j) art. 4 paragrafele 1 - 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- k) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- l) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) - (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- m) art. 1 alin. (1) - (6), art. 2 alin. (1) lit. a) - c), art. 4 alin. (1) - (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- n) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- o) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- p) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

Tinând seama de prevederile art. 80 - 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale *Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului*.

Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la **nr. 248/VMI/10.06.2025**, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente prin care se solicita modificarea veniturilor;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru **d-na Ungureanu Iustina**.

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL Comunei Voinesti propune

Art. 1. - Se menține acordarea venitului minim de incluziune pentru **d-na Ungureanu Iustina** **cnp** în calitate de titular, cu domiciliul la adresa: sat Voinesti, str. _____, com Voinesti, județ Iași.

Motivul modificării - familia are un nou născut **BRICEAG Maria Bianca**;

Art. 2. - (1) Cuantumul venitului minim de incluziune se stabilește la **570 lei/lună**, pentru un număr de **6** persoane membra a familiei, fiind format din următoarele componente:

- a) ajutor pentru familia cu copii în cuantum de **570 lei/lună**;
- b) ajutor de incluziune în cuantum de **0 lei/lună**;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se modifică începând cu data de **01.04.2026**;

Art. 3. - (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune - componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de **0** ore.

Art. 4. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: *asistența socială*;

Art. 5. - Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. - Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Voinesti sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- e) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;

- e) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- f) se comunică prefectului județului Iasi
- g) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- h) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet

Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Avizează pentru legalitate,
Secretar ,
Doru Emanuel ARVINTE

Petre BĂȚOAIA

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificarii , corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



PROIECT DE DISPOZITIE nr.4

privind aprobarea Regulamentului cuprinzand organizarea evidenței, circuitul documentelor și folosirea sigiliilor și ștampilelor la nivelul autorităților administrației publice locale ale comunei VOINEȘTI

Având în vedere prevederile:

- Legii Arhivelor Naționale nr.16/1996;
 - Ordonanței Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor,
 - a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- Hotărârii Guvernului nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001;

În conformitate cu prevederile Legii nr.75/1994 privind arborarea drapelului României, intonarea imnului național și folosirea sigiliilor cu stema României de către autoritățile și instituțiile publice;

In temeiul prevederilor art. 196 alin.(1), lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI emite următoarea dispoziție :

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea evidenței, circuitul documentelor și folosirea sigiliilor și ștampilelor la nivelul autoritatilor administratiei publice locale ale comunei VOINEȘTI, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.2. Prezenta dispozitie se va comunica prin grija secretarului general al UAT catre Institutia Prefectului Iasi, Primarului Comunei Voinesti, compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinesti, un exemplar se va afisa la sediul institutiei si se va publica pe site-ul institutiei la www.primariavoinesti-iasi.ro.



Avizeaza pentru legalitate,
Secretarul general al Comunei Voinesti,
Doru-Emanuel ARVINTE



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



PROIECT DE DISPOZITIE nr. 5 din 18.03.2026
privind împuternicirea d-lui Bățoia Petre , functionar public în cadrul aparatului de
specialitate al primarului comunei Voinești, județul Iasi pentru comunicarea citațiilor și
a altor acte de procedura

Ținând cont de prevederile:

- art.148 si urmatoarele din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedura civila,cu modificarile si completarile ulterioare;
- art.163 si urmatoarele din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedura civila,cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legii nr. 76/2012 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 134 /2010 privind Codul de procedură civilă;
- Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 196 alin.(1),lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI emite următoarea dispoziție :

Art.1. Se desemnează pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor privind comunicarea citațiilor și a altor acte de procedură, pentru satele componente ale comunei Voinești, județul Iasi, dl. BĂȚOIA PETRE, inspector, clasa I, grad profesional superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, județul Iași.

Art.2. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispozitie persoanei nominalizate la art.1 si Insitutiei Prefectului Judetului Iasi în vederea controlului de legalitate , va afisa la sediul institutiei si va publica pe site-ul institutiei la www.primariavoinesti-iasi.ro .



Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU

Avizeaza pentru legalitate,
Secretarul general al Comunei Voinesti,
Doru-Emanuel ARVINTE



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



PROIECT DE DISPOZITIE nr. 6/18.03.2026

Privind constituirea Comisiei de casare a sigiliilor cu stema României, a stampilelor și celorlalte sigilii uzate sau care devin nefolosibile

Având în vedere referatul nr. 4287/18.03.2026 întocmit de domnul Arvinte Doru Emanuel;

Având în vedere HOTĂRÂREA nr. 544 din 17 mai 2003 privind modelul sigiliilor cu stema României, păstrarea și utilizarea acestora, precum și scoaterea din folosință a sigiliilor cu stema României, uzate sau care devin nefolosibile;

Având în vedere Raportul de Control nr. 19629/2025 efectuat în baza Ordinului Prefectului județului Iași nr. 383/2025;

In temeiul prevederilor art. 196 alin.(1), lit.b din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI emite următoarea dispoziție :

Art. 1. - Se constituie Comisia de casare a sigiliilor cu stema României, a stampilelor și celorlalte sigilii uzate sau care devin nefolosibile, în următoarea componență :

-Presedinte : Teodorecu Liviu Petronel-inspector

-Membri: Marcoci Irina-inspector

Dumitru Steliana – consilier

Rusu Cristian-inspector

Batoaia Petre-inspector

Art.2. - Prezenta dispoziție se va comunica prin grija secretarului general UAT către Institutia Prefectului Iași, Primarului Comunei Voinești, persoanelor nominalizate la art.1, un exemplar se va afișa la sediul institutiei și se va posta pe site-ul institutiei www.primariavoinesti-iasi.ro .

Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Avizeaza pentru legalitate,
Secretarul general al Comunei Voinești,
Doru-Emanuel ARVINTE



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



PROIECT DE DISPOZITIE NR.8/19.03.2026

*Privind autorizarea functionarii **S.C. COSADRA PUB INVEST S.R.L***

Primarul comunei Voinești d-ul Ing.Dobreanu Gheorghe,

Având în vedere:

- cererea d-lui Cojocaru Dragos Daniel înreg.nr.4181 din 17.03.2026 și documentele depuse la dosar;
- H.G. nr.128/1994, Ordinul nr. 1.456 din 25 august 2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor publicat în Monitorul Oficial nr. 787 din 28 august 2020;
- Ordonanța nr.21/1992 privind protecția consumatorului, actualizată,
- Legea 107/2024 cu completările și modificările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.134, alin.1, lit.b, art.155 și art.196 alin.1, lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

DISPUNE:

Art.1 Se eliberează **ACORDUL TERITORIAL DE FUNCTIONARE** firmei **S.C. COSADRA PUB INVEST S.R.L**, având ca principal obiect de activitate: CAEN 4711- „Comert cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominant de produse alimentare, băuturi și tutun,, alte activități CAEN : 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor

Art.2 **S.C. COSADRA PUB INVEST S.R.L** își desfășoară activitatea în sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași.

Art.3 **S.C. COSADRA PUB INVEST S.R.L** va respecta regulile PSI, ordinea publică, Ordinul nr. 1.456 din 25 august 2020, H.G. 128/1994, Ordonanța 21/1992, actualizată și L.107/2024.

Art.4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se împuternicește **S.C. COSADRA PUB INVEST S.R.L**

Art.5 Secretarul comunei Voinești va înainta copii de pe prezenta Instituției Prefectului județului Iași, pentru controlul de legalitate, un exemplar se va depune la dosarul primarului și un exemplar se va comunica **S.C. COSADRA PUB INVEST S.R.L**

Primar
Ing.DOBREANU GHEORGHE

Contrasemnează de legalitate,
Secretar general U.A.T.
DORU EMANUEL ARVINTE





UAT COMUNA VOINEȘTI

JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



PROIECT DE DISPOZITIE NR. 9/19.03.2026

Privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar general al UAT Comuna Voinești și constituirea comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor din data de 22 aprilie 2026- proba scrisă

Având în vedere:

- Referatul inițiat de inspectorul resurse umane din cadrul UAT Voinești, jud.Iași înregistrat cu nr. 3515/05.03.2026 prin care se propune organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar general al U.A.T. Comuna Voinești;
 - Adresa nr. 3530/06.03.2026 de înștiințare a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar general al U.A.T. Comuna Voinești;
 - Adresa nr. 12161/09.03.2026 emisă de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin care se comunică obligativitatea de a desemna membri în comisia de concurs și de contestații din cadrul Instituției Prefectului sau a Consiliului Județean Iași;
 - Adresa nr.9030/18.03.2026 emisă de Consiliul Județean privind desemnarea membrilor în comisia de concurs și în comisia de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare a funcției publice de secretar general al U.A.T. Comuna Voinești;
 - Prevederile art. VII ,alin.(3), lit."a" din O.U.G. nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;
 - Prevederile .art.VII, alin.(3), alin.(4), alin.(9), alin.(35) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
 - Prevederile . art.73, alin.(1), art.74, alin.(1), art.75, alin.(2), art.77, alin.91), lit."a" și "b", art.78,alin.(1) din Anexa 10 la O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile .art.155, alin(1), lit."d" și alin.(5), lit."a" și "e", art. 466, alin.2,lit."a,, art.467 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul* prevederilor art.196 alin.1, lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI EMITE URMĂTOAREA DISPOZIȚIE:

Art. 1 – Se aprobă organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar general U.A.T Comuna Voinești în data de **22.04.2026 - proba scrisă.**

Art. 2 – Se aprobă constituirea comisiei de concurs si a comisiei de soluționare a contestațiilor, în următoarea componență :

COMISIA DE CONCURS :

- **Președinte:** IONESCU MIHAELA- secretar general UAT COMUNA HOLBOCA, jud. Iași;
- **Membru :** PRISĂCARU CĂTĂLIN – secretar general UAT COMUNA SCHEIA, jud. Iași;
- **Membru :** ALUNGULESEI GABRIELA – reprezentant Consiliul Județean Iași;
- **Membru :** PASCARU GINA- secretar general UAT COMUNA Ciortești, județul Iași;
- **Membru:** MARDARE MIHAELA-secretar general UAT COMUNA TANSĂ;
- **Membru supleant:** ANTOANESEI-ROPCEAN IULIA-RAMONA- reprezentant Consiliul Județean Iași;

COMISIA DE SOLUTIONARE A CONTESTATIILOR :

- **Președinte:** URSANU ANCUȚA-LENUȚA – secretar general UAT COMUNA MIROSLAVA;
- **Membru :** MONICA-MARIANA OLTEANU- reprezentant Consiliul Județean Iași;
- **Membru :** TIRON LILIANA- secretar general UAT COMUNA ȚIBĂNEȘTI, jud. Iași;
- **Membru:** URSULEASA IONUȚ- secretar general UAT COMUNA ȚIBANA, jud. Iași;
- **Membru:** ANTON MARIANA- secretar general UAT COMUNA MOGOȘEȘTI, județul Iași;
- **Membru supleant:** ANA-GEORGIANA-VERONICA DOMINTE-CRISTEA- reprezentant Consiliul Județean Iași;

Art. 3 - Secretariatul comisiilor de concurs si de soluționare a contestațiilor va fi asigurat de către doamna Vătămanu Alexandra- inspector superior, compartiment Resurse Umane U.A.T. Comuna Voinești iar în caz de absentare va fi desemnată doamna Cozma Mihaela-Daniela, inspector superior în cadrul compartimentului de Stare Civilă.

Art.4 - Atribuțiile comisiei de concurs, ale comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului sunt cele prevăzute în cadrul OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Art. 5 – Se aprobă condițiile de participare la concurs, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 6 – Se aprobă bibliografia de concurs conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 7 – Membrii comisiilor de concurs si de solutionare a contestatiilor împreună cu persoana care asigură secretariatul acestora vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 8 - Secretarul Primăriei comunei Voinești va comunica copii de pe prezenta dispoziție, Institutiei Prefectului Județului Iași, primarului comunei Voinești și persoanelor menționate la art. 2 și 3 .

Art. 9- Membrii comisiilor de concurs, ai comisiilor de soluționare a contestațiilor, precum și secretarii acestor comisii au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată. Indemnizația se plătește de către autoritatea sau instituția publică pe al cărei stat de funcții este prevăzută funcția publică pentru care se organizează concursul.

Art. 10 - Cheltuielile aferente deplasării persoanelor prevăzute în art. 9 pentru a participa la comisiile de concurs se suportă de către autoritățile și instituțiile publice care organizează concursul.

PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Contrasemnează de legalitate
Secretar general UAT Voinești,
Doru-Emanuel ARVINTE



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



ANEXA NR. 1 LA DISPOZIȚIA NR. 103/19.03.2026

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DIN 22 APRILIE 2026

Pentru recrutarea funcției publice de conducere vacante de secretar general UAT Voinești

U.A.T Comuna Voinești, în baza art. VII alin.(2) lit. a) din OUG nr. 115/2023 și art. VII alin. (7) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de conducere vacante de secretar general al comunei Voinești, județul Iași, care se va desfășura la sediul instituției, în data de 23.02.2026, ora 14:00 (proba scrisă).

Durata timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/ săptămână.

Exercitarea raportului de serviciu se realizează pe durată nedeterminată

Condițiile generale de participare la concursul de recrutare de secretar general al comunei sunt cele prevăzute de art. 465 alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică;

Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice (conform anuntului de concurs);

g) dovedește prin certificat sau, după caz, prin alt tip de document absolvirea unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice;

g1) are cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației, nivel utilizator începător
(nu se aplică funcțiilor publice vacante și temporar vacante care se ocupă prin concurs organizat în condițiile prevăzute la art.VII și art.XV din O.U.G nr.121/2023)

h) nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post - condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

l) i s-a aplicat una dintre modalitățile de ocupare a funcțiilor publice prevăzute la art. 466 alin. (2).

Condițiile specifice de participare la concursul de recrutare pentru funcția publică de conducere de secretar general al comunei sunt :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă Domenii de studiu: Științe administrative (Ramura de știință), Științe juridice (Ramura de știință), Științe politice (Ramura de știință) - studii universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

- Vechimea minimă în specialitatea studiilor: **5 ani**

❖ În cazul în care la concursurile organizate pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 alin. (3) și art. 468 alin. (2) lit. a), pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine:

a) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 468 alin. (2) lit. a);

b) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice;

c) persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

- ✓ Adresa de corespondență: str. Principală nr. 153, comuna Voinesti, jud. Iasi;
- ✓ Tel./fax 0232.294.755, e-mail: contact@primariavoinesti-iasi.ro;
- ✓ Persoană de contact: Vătămanu Alexandra– inspector resurse umane, Tel:0740.426.743;

Dosarul de concurs se poate depune de către candidați în termen de 20 de zile calendaristice de la data publicării prezentului anunț pe pagina de internet a instituției , în perioada **20.03.2026-08.04.2026**, inclusiv, astfel:

- ✓ personal la sediul Primăriei comunei Voinesti de luni până joi între orele 8.00 – 15.30 și vineri între orele 8.00 -12.30;
- ✓ se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat;
- ✓ se poate transmite în format electronic la adresa de e-mail contact@primariavoinesti-iasi.ro

Dosarul de concurs conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit.b) din Anexa 10 la O.U.G 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) copia cărții de identitate;
- c) copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit
- d) schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
- e) copia carnetului de muncă și/sau a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea postului deținut, potrivit prevederilor din oug 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- f) **Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care atestă vechimea în muncă și în specialitatea studiilor este prevăzut la art. 137 lit. e) din Anexa 10 la OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;*
- g) copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și altor documente care ateste caz;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior demarării etapei de selecție de către medicul de familie al candidatului, și a avizului psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- k) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani, persoana nu a fost destituită sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare.

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel puțin la data desfășurării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

Concursul de recrutare constă în 3 probe succesive, respectiv : verificarea eligibilității candidaților, probă scrisă și interviu.

Calendarul de concurs:

- ✓ perioada de depunere a dosarelor: **20.03.2026 - 08.04.2026**, inclusiv;
- ✓ verificarea eligibilităților candidaților: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- ✓ proba scrisă: **22.04.2026, ora 12.00**, la sediul Primăriei comunei Voinesti din str.Principală nr.153, comuna Voinesti, jud. Iasi;
- ✓ proba interviu: în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise;

PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Contrasemnează de legalitate,
Secretar General UAT Voinesti,
Doru-Emanuel ARVINTE



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



ANEXA NR. 2 LA DISPOZIȚIA NR. 103/19.03.2026

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA CONCURSULUI DIN DATA DE 22 APRILIE 2026
PENTRU RECRUTAREA FUNCȚIEI PUBLICE VACANTE DE CONDUCERE DE SECRETAR
GENERAL UAT VOINEȘTI

1. Constituția României, republicată **cu tematica** Constituția României, republicată;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - partea I -INTEGRAL, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a **cu tematica** partea I (Dispoziții generale-TITLUL I,II,III), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 554/2004 Legea Contenciosului Administrativ cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Legea nr. 554/2004 Legea Contenciosului Administrativ cu modificările și completările ulterioare-integral;
6. Legea 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare; **cu tematica** Legea 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare- integral;
7. Ordonanța Guvernului României nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, **cu tematica** Ordonanța Guvernului României nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare- integral;
8. Legea 18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările ulterioare;
cu tematica Capitolul II. Stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor;
9. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare **cu tematica** Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare -integral;

PRIMARUL COMUNEI VOINEȘTI,

Ing. Gheorghe DOBREANU |



Contrasemnează de legalitate,

Secretar general UAT Voinești,

Doru-Emanuel ARVINTE



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro Nr 652/SPAS/19.03.2026

Primar

ing Gheorghe DOBREANU



REFERAT

privind încetarea drepturilor ptr lg 196/2016 si 226/2021 pentru Țibuleac Ionel

Având în vedere solicitarea scrisă înregistrată cu numărul 650/SPAS/19.03.2026, de încetare a drepturilor pentru legea 196/2016 privind venitul minim garantat si legea 226/2021 privind ajutorul de încălzire a locuinței, primită din partea reprezentantului familiei, d-na Țibuleac Nicoleta Diana, solicit aprobarea întocmirii proiectelor de dispoziție pentru fiecare beneficiu în parte.

Petre Bățoia

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificării, corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial

/



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro Nr 652/SPAS/19.03.2026

Primar

ing Gheorghe DOBREANU



REFERAT

privind încetarea drepturilor ptr lg 196/2016 si 226/2021 pentru Țibuleac Ionel

Având în vedere solicitarea scrisă înregistrată cu numărul 650/SPAS/19.03.2026, de încetare a drepturilor pentru legea 196/2016 privind venitul minim garantat si legea 226/2021 privind ajutorul de încălzire a locuinței, primită din partea reprezentantului familiei, d-na Țibuleac Nicoleta Diana, solicit aprobarea întocmirii proiectelor de dispoziție pentru fiecare beneficiu în parte.

Petre Bățoia

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificarii, corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Proiect de dispoziție nr. 14 / 19.03.2026

Dispoziție privind încetarea drepturilor conform legii 226/ ptr d-l Tibuleac Ionel

Având în vedere :

- 1- Prevederile legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie ;
 - 2- Prevederile HG 1073 din 04.10.2021 privind normele metodologice de aplicare a legii 226/2021.
 - 3 Prevederile legii 196/2016 privind venitul minim garantat.
 4. HG 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune ;
 - 5-Prevederile legii 292/2011- Legea asistenței sociale art 9 , alin 9, Beneficiile de asistență socială finanțate din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.
 6. Cererea nr 207/lg226/08.01.2026 însoțită de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile acesteia, depusă de către reprezentantul familiei , în vederea acordării ajutorului pentru încălzire a locuinței cu combustibili solizi(lemn) și lichizi, carbuni , combustibili petrolieri si a suplimentului de energie respectiv venit minim de incluziune ;
 - 7.Solicitarea familiei de incetare a acordarii drepturilor nr 650/SPAS/19.03.2026;
 8. Referatul compartimentului de asistenta sociala nr 651/SPAS/19.03.2026 aprobat de primar .
- În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 si art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

DISPUN:

Art. 1. Începând cu data de **01.04.2026** se încetează drepturile conform legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială , acordate prin dispoziția nr 7/08.01.2026 pentru d-l Tibuleac Ionel cnp .

Art 2 Motivul încetării - Solicitarea familiei de incetare a acordarii drepturilor nr 650/SPAS/19.03.2026;

Art.3 Persoana nemulțumita de prezenta decizie , se poate adresa autorității publice emitente în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte a acestuia.

Art.4 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se însărcinează compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești.

Art.5 Secretarul comunei Voinești va comunica copie după prezenta Instituției Prefectului Județului Iași, pentru verificarea legalității, reprezentantului familiei , primarului comunei Voinești și compartimentului de asistență socială .

Primarul Comunei Voinești ,
Ing. Gheorghe DOBREANU

Avizează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Doru Emanuel ARVINTE



Petre BĂȚOAIA
Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificarii , corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro Nr 668 /SPAS/20.03.2026

Primar
ing. Gheorghe DOBREANU



REFERAT

privind aprobarea sumelor pentru legea 226/2021

Având în vedere situația transmisă către AJPIȘ Iași , pentru legea 226/2021 ajutor de încălzire a locuinței - luna martie 2026 , este necesar întocmirea proiectului de dispoziție de aprobare a sumelor pentru luna martie 2026.

Vă solicit aprobarea prezentului referat în vederea întocmirii proiectului de dispoziție .

Petre Bățoia

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificării , corectitudinii
si legalității acestui in scris oficial

Arp 106
Proiect - 12



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

Proiect de dispoziție nr. 2123.03.2026

Privind aprobarea sumelor pentru acordarea ajutorului de încălzire a locuinței și suplimentului de energie pentru luna martie 2026

Având în vedere :

- 1- Prevederile legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie ;
- 2- Prevederile HG 1073 din 04.10.2021 privind normele metodologice de aplicare a legii 226/2021.
- 3- Prevederile legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune ;
- 4- Hotărârea nr. 1.154 din 16 septembrie 2022 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune;
- 5-Prevederile legii 292/2011- Legea asistenței sociale
- 6- Adresa nr 29406/AJPISIASI/06.11.2025 privind clarificări în urma solicitării UAT Voinesti prin adresa 2313/SPAS/23.10.2025;
- 7- Adresa nr 15361/15.10.202 de la Ministerul Muncii și Protecției Sociale prin care se precizează „, înscirarea din registrul agricol este documentul care atestă dreptul prin care se dovedește dreptul de folosință asupra imobilului , potrivit OG 28/2008 , registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară , în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole , precum și la orice alte persoane fizice și /sau juridice care au teren în proprietate /folosință și /sau animale”.
- 8- Analizând cererile depuse în luna februarie 2026 , însoțite de actele doveditoare privind componența familiilor și veniturile acestora, depusă de către reprezentanții familiilor , în vederea acordării ajutorului pentru încălzire a locuinței cu combustibili solizi(lemne) și lichizi, carbuni , combustibili petrolieri și a suplimentului de energie;
- 9- Referatul de specialitate nr. 120.0306 aprobat de primar ;

În temeiul prevederilor art. 134 alin. (1) lit. (b) , art 155 și art 196 alin (1) , lit (b) din OUG nr 57/2019 privind Codul Administrativ .

Primarul comunei Voinesti emite prezenta dispoziție

Art. 1. Se aprobă sumele aferente lunii martie 2026 , beneficiarilor legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie , după cum urmează:

- a- Supliment energetic combustibili solizi cu dosare aprobate în suma aprobată în luna februarie 2026 – **3500 lei** ;
- b- Supliment energetic energie electrică luna ianuarie 2026 - în valoare de **2910 lei** ;

Art.2 Prezenta dispoziție se comunică:

- Primarului comunei Voinești; compartimentului de contabilitate din cadrul UAT Voinești ,
compartimentul de asistență socială din cadrul UAT Voinești și Instituției Prefectului Județului Iași,
pentru controlul legalității.

Primar,
Ing. **Gheorghe DOBREANU**



Avgizeaza pentru legalitate,

Secretar

Doru Emanuel ARȚINTE

Petre BĂȚOAIA

Am asumat responsabilitatea pentru
fundamentarea verificării , corectitudinii
și legalității acestui înscris oficial



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro Nr 649/SPAS/19.03.2026

Primar

ing Gheorghe DOBREANU



REFERAT

privind modificarea cuantumului acordarii VMI conf art 91 din legea 196/2016

Având în vedere articolul 91 din Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune (VMI) care stabilește majorarea anuală, din oficiu, a nivelului VMI și a ajutorului pentru familia cu copii în luna martie, în funcție de rata medie anuală a inflației din anul precedent, solicit aprobarea întocmirii proiectelor de dispoziție pentru fiecare beneficiu în parte.

Petre Bățoia

imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificarii, corectitudinii
si legalitatii acestui inscris official



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Proiect de dispoziție nr 13 / 23 03.2026
privind modificarea cuantumului acordării VMI conf art 91 din legea 196/2016

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- i) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
 - j) art. 4 paragrafele 1 - 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
 - k) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - l) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) - (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
 - m) art. 1 alin. (1) - (6), art. 2 alin. (1) lit. a) - c), art. 4 alin. (1) - (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
 - n) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
 - o) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
 - p) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;
- Tinând seama de prevederile art. 80 - 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului.
- i. Articolul 91 din Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune (VMI) stabilește majorarea anuală, din oficiu, a nivelului VMI și a ajutorului pentru familia cu copii în luna martie, în funcție de rata medie anuală a inflației din anul precedent.
- Referatul compartimentului de asistența socială nr 684/19.03.2026;
- În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL Comunei Voinesti emite prezenta dispoziție.

Art. 1. - Se modifica cunatumul venitului minim de incluziune conform anexei numarul 1, pentru titularii de venit minim de incluziune de pe raza UAT Voinesti .

Art 2 Motivul modificării - Articolul 91 din Legea 196/2016 privind venitul minim de incluziune (VMI) stabilește majorarea anuală, din oficiu, a nivelului VMI și a ajutorului pentru familia cu copii în luna martie, în funcție de rata medie anuală a inflației din anul precedent.

Art 3 Dreptul la venitul minim de incluziune se modifica începând cu data de **01.03.2026**;

Art. 4. - (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

Art 5. În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune - componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local .

Art. 6. - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: asistența socială ;

Art. 7. - Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Voinesti sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- e) se înregistrează în Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive;
- f) se comunică prefectului județului Iași
- g) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- h) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet

Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Avizează pentru legalitate,
Secretar ,
Doru Emanuel ARVINTE

Petre BĂȚOAIA
Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificării , corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;

Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;

COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro Nr 696/SPAS/25.03.2026

Primar

ing Gheorghe DOBREANU



REFERAT

privind modificarea drepturilor ptr lg 196/2016 si 226/2021 pentru Gheorghe
NICHITEL

Având în vedere modificarea înregistrată la acordarea VMI pentru titular
Gheorghe NICHITEL cnp _____ respectiv , modificarea componentei
familiale , solicit aprobarea întocmirii proiectului de dispoziție în vederea modificării
cuanțumului .

Petre Bățoia

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificării , corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Proiect de dispoziție nr 15 126. 03.2026
Privind modificarea acordării VMI pentru familia d-lui NICHITEL Gheorghe

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- i) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- j) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- k) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- l) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;
- m) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- n) art. 36 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- o) art. 40 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
- p) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;
- i) Ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele ale Regulamentului cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale primarului.
- j) Analizând cererea și declarația pe propria răspundere înregistrate la nr. 277/VMI/10.11.2025, prin care solicită acordarea venitului minim de incluziune, precum și alte documente prin care se solicita modificarea veniturilor;
- k) Constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind aprobarea și respectiv stabilirea dreptului la venitul minim de incluziune pentru d-l NICHITEL Gheorghe.
- l) Referatul de specialitate nr 696/SPAS/25.03.2026 în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMARUL Comunei Voinesti emite prezenta dispoziție.

Art. 1. – Se menține acordarea venitului minim de incluziune pentru d-l NICHITEL Gheorghe cnp
în calitate de titular, cu domiciliul la adresa: sat Slobozia com Voinesti, judet Iasi

Motivul modificării – declararea ca membru componenta familiala a unui copil ;

Art 2 La data intrării în vigoare a prezentului document dispoziția cu nr 50/09.02.2026 nu mai produce efecte ;

Art. 3. – (1) Cuantumul venitului minim de incluziune se stabilește la 1486 lei/lună, pentru un număr de 7 persoane membra a familiei, fiind format din următoarele componente:

a) ajutor pentru familia cu copii în cuantum de 307 lei/lună;

b) ajutor de incluziune în cuantum de 1179 lei/lună;

(2) Dreptul la venitul minim de incluziune se modifica începând cu data de 01.04.2026;

Art. 4. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, Serviciul public de asistență socială, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de 48ore.

Art. 5. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: asistenta socială ;

Art. 6. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al Comunei Voinesti sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

- e) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;
- f) se comunică prefectului județului Iasi
- g) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;
- h) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet

Primar,
Ing. Gheorghe DOBREANU



Avizează pentru legalitate,
Secretar ,
Doru Emanuel ARVINTE

Petre BĂȚOAIA

Imi asum responsabilitatea pentru
fundamentarea verificarii , corectitudinii
si legalitatii acestui in scris oficial