



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro

Nr.1320 / 29.01.2024

Către,
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI IAȘI

Vă înaintăm alăturat, Hotararile adoptate de Consiliul Local al comunei Voinești, județul Iași: **H.C.L. nr.1 –la nr.10/26.01.2024**

Nr.crt.	Hotararea	Consilieri in functie	Consilieri prezenti	Numar voturi adoptare H.C.L.
1.	H.C.L. nr.1	15	13	13
2.	H.C.L. nr.2	15	14	14
3.	H.C.L. nr.3	15	14	14
4.	H.C.L. nr.4	15	14	14
5.	H.C.L. nr.5	15	14	14
6.	H.C.L. nr.6	15	14	14
7.	H.C.L. nr.7	15	14	14
8.	H.C.L. nr.8	15	14	14
9.	H.C.L. nr.9	15	14	14
10.	H.C.L. nr.10	15	14	14
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				

Cu deosebita consideratie,

Secretarul general al comunei,
Liviu TIMOFTE



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

HOTĂRÂREA NR.1 /26.01.2024

privind însușirea și validarea Dispoziției nr.642/21.12.2023

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 15, art. 41, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
 - b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
 - c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - d) art. 1 alin. (2), art. 3, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a coroborat cu alin. (3) lit. c), raportate la cele ale art. 155 alin. (5) lit. e), art. 391, art. 392 și art. 409, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) art. 159-165 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare,
 - f. prevederile art.1, alin.(1), lit.b) din H.G. nr.999/20.10.2023
- luând act de:** a) referatul de aprobare al primarului comunei Voinești, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.3 din 12.01.2024
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, înregistrat sub nr.2 /12.01.2024
 - c) avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate nr.29,30,31 /25.01.2024
- în temeiul** art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 Se însușește și se validează modificările făcute în Bugetul Local al comunei Voinești pe Trim.IV anul 2023, conform anexei nr. 1 (Dispoziției nr.642/21.12.2023), care face parte integrantă din prezenta hotărâre, astfel:

„ Se aproba suplimentarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe trim.IV anul 2023 cu suma totală de 118,00 mii lei, după cum urmează:

A) Venituri din care:

I.Cap.11.02.02 - sume defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor – se suplimentează în trim.IV cu suma de 118,00 mii lei;

B) Cheltuieli din care:

1.Cap.68.02.57.02.01 – asistenta sociala – Cheltuieli indemnizatii asistenti personali - se suplimenteaza in trim.IV cu suma de 118,00 mii lei;

Art. 2 - Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin publicare pe site-ul Primariei comunei Voinesti și va fi comunicată potrivit legii către autoritățile și instituțiile competente în materie.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.1/26.01.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 13 „voturi,,pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel./Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



DISPOZITIA NR.642 /21.12.2023

*Privind aprobarea rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli
pe Trim.IV in anul 2023*

Primarul comunei Voinesti d-ul Ing.Dobreanu Gheorghe,

Avand in vedere: Referatul inreg. nr. 20.077/21.12.2023 initiat de Compartimentul Contabilitate, buget-finante, taxe – impozite, Executari silite si Evidenta Patrimoniu

- adresa nr.37282 din 20.12.2023 a DGRFP Iasi privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim IV anul 2023 – cote TVA pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor ;

- prevederile Legii nr. 273/29.06.2006 – Legea finantelor publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;

- prevederile Legii nr. 368/19.12.2022 – a Bugetului de Stat pe anul 2023;

Avand in ved prevederilor art.129, art.139 si art.196 ,alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, propun Consiliului local al comunei Voinesti, judetul Iasi, rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim.IV anul 2023, dupa cum urmeaza:

- prevederile H.C.L. nr. 2/27.01.2023 privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe anul 2023

In temeiul prevederilor art.129, art.134, alin.1, lit.b, art.155 si art.196 alin.1, lit.b din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE:

Art.1. Se aproba suplimentarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trim.IV anul 2023 cu suma totala de 118,00 mii lei, dupa cum urmeaza:

A) Venituri din care:

1.Cap.11.02.02 - sume defalcate din taxa pe valoare adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor – se suplimenteaza in trim.IV cu suma de **118,00 mii lei**;

B) Cheltuieli din care:

1.Cap.68.02.57.02.01 – asistenta sociala – Cheltuieli indemnizatii asistenti personali - se suplimenteaza in trim.IV cu suma de **118,00 mii lei**;

Art.2 Prezenta dispozitie va fi supusa validarii Consiliului Local in prima sedinta de consiliu.

Art. 3. Cu ducerea la indeplinire a prezentei dispozitii se numeste d-ul primar Dobreanu Gheorghe, Compartimentul Contabilitate, buget-finante, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu.

Art.4. Secretarul general al comunei Voinesti va inainta copii de pe prezenta Institutiei Prefectului judetului Iasi, pentru controlul de legalitate, un exemplar se va depune la dosarul primarului si un exemplar se va comunica Compartimentului Contabilitate, buget-finante, taxe – impozite, Executari Silite si Evidenta Patrimoniu.

Primar
Ing.DOBREANU GHEORGHE

Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOETE LIVIU





ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 - 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 - 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

HOTARAREA NR.2 / 26.01.2024

Privind aprobarea structurii rețelei școlare a comunei Voinești pentru anul școlar 2024-2025

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în ședința ordinară în data de 26.01.2024,
Avînd în vedere: -Adresa Școlii Gimnaziale Slobozia, com.Voinești înreg.nr.20007/20.12.2023
-Adresa Școlii Gimnaziale „Ioanid Romanescu”Voinești înreg.nr.27.97/18.12.2023
-Adresa nr.20006/20.12.2023 a Grădinitei cu program normal „Licurici”Slobozia,com.Voinești
-Raportul de specialitate nr.533/20.12.2023 întocmit de secretarul general al comunei Voinești,
d-ul Timofte Liviu
-Proiectul de hotărîre nr.535 /20.12.2023 și Raportul de aprobare nr.534 /20.12.2023 întocmit
de primarul comunei Voinești prin care se propune aprobarea structurii rețelei școlare a comunei
Voinești pentru anul școlar 2024-2025.

Avizul comisiilor de specialitate nr. 29,30,31/25.01.2024,

- Adresa I.S.J. Iași prin care s-a acordat avizul conform pentru organizarea rețelei școlare
pentru anul 2024-2025 înregistrat la sediul primăriei sub nr.44/03.01.2024,

Prevederile Legii nr.198/2023 privind Legea învățământului preuniversitar,

*In temeiul prevederilor art.129, art.139 și art.196, alin(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind
Codul Administrativ;*

HOTARASTE:

ART. 1 . Se aproba structura rețelei școlare a comunei Voinești pentru anul școlar 2024-
2025, conform anexei 1 și anexei 2, parte integrantă din prezenta hotărîre.

1.2 Se aproba structura învățămîntului particular *Grădinita cu program normal
„Licurici”, Slobozia*, pentru anul școlar 2024-2025, conform anexei nr.3, parte integrantă din
prezenta hotărîre.

ART. 2 . Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărîri se însărcinează Primarul
comunei Voinești și conducerea Școlii Gimnaziale Ioanid Romanescu, a Școlii Gimnaziale
Slobozia Voinești și a Grădinitei cu program normal „Licurici”

ART. 3 . Prezenta Hotărîre se va comunica către : Instituția Prefectului – jud . Iași -
Direcția de contencios Administrativ și controlul legalității actelor, Inspectoratului Școlar
Judetean Iași , Școlii Gimnaziale Ioanid Romanescu , Școlii Gimnaziale Slobozia Voinești,
Primarului comunei Voinești , Grădinita „Licurici” Slobozia.

Presedinte de ședință
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemnează de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

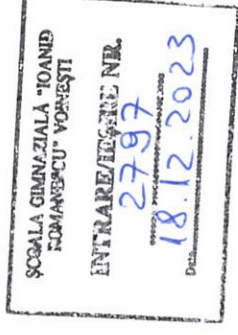
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII H.C.L. NR.2/26.01.2024

Nr. Crt.	Operațiuni efectuate	Data	Semnătura persoanei responsabile să efectueze
----------	----------------------	------	---

			procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi,„pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



NOTĂ DE FUNDAMENTARE
PROIECTULUI PLANULUI DE ȘCOLARIZARE 2024-2025
LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ IOANID ROMANESCU VOINEȘTI,
JUDEȚUL IAȘI



Strategiile de fundamentare a planului de școlarizare ale unei școli trebuie să țină cont de specificul zonei unde funcționează școala, de specificul economic și socio-cultural, de capacitatea de școlarizare (clădiri, săli, mobilier școlar, condiții igienico-sanitare), de dinamica populației școlare, de piața muncii etc.

La Școala Gimnazială *Ioanid Romanescu*, Voinești-județul Iași, propunerile pentru Proiectului Planului de Școlarizare s-au elaborat în urma unei analize de specialitate, realizate din perspectiva argumentelor pedagogice, psihologice, sociologice și economice. Analiza a fost precedată de efectuarea recensământului copiilor cu vârsta cuprinsă între 0 și 6 ani, cu domiciliul în satele Voinești, Lungani și Vocotești. A fost un efort deosebit din partea educatoarelor care au vizitat fiecare familie din localitățile mai sus menționate. Mulțumim doamnelor Crivoi Iustina, Belciug Adina-Maria, Chiroșcă Gabriela, Dumitru Iuliana și domnșoarei Rahău Elena-Isabela pentru colectarea datelor referitoare la copiii de 0-3 ani. La elaborarea, analizarea și aprobarea Proiectului Planului de Școlarizare pe anul școlar 2024-2025 au fost implicați membrii Comisiei de Curriculum, responsabilul Comitetului de Părinți, al Consiliului elevilor și reprezentanții Consiliului Local Voinești.

Criteriile pentru fundamentarea planului de școlarizare sunt: criteriul legislativ, criteriul economic, criteriul demografic, criteriul geografic, criteriul socio-economic, oferta educațională.

CRITERIUL LEGISLATIV

Documentele care stau la baza procesului de fundamentare a planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025 sunt:

- OME nr.6800/12.12.2023 –Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/ preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025.
- Legea Educației Naționale nr.198/2023.
- Legea nr.87/2006 privind asigurarea calității în învățământ cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.287/2009 privind Codul Civil –Titlul IV –Persoane juridice.
- Respectarea prevederilor legislației în vigoare privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat pe baza standardelor de cost pe elev/preșcolar pentru anul 2022.
- Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Ioanid Romanescu Voinești.

CRITERIUL ECONOMIC

În anul școlar 2023-2024 nu există clase paralele de învățământ primar sau gimnazial care să aibă efective sub limita admisă și nu se impune comasarea acestora. Avem clase cu efective mari care să depășească limitele prevăzute prin art.23 din legea Educației Naționale nr.198/ 2023, acest lucru datorându-se depășirii cifrei de școlarizare la anumite grupe/ clase din diferite motive, după cum urmează:

Nr.crt.	Clasa/ grupa	Nr. elevi/ preșcolari existent	Nr.elevi conform art. 63 (min-max.)	Motivul depășirii
1	Clasa a VII-a	60	10-26	Nu a fost aprobată a treia clasă , deși a fost făcută solicitarea către ISJ

Amenințarea abandonului școlar este o problemă cu care continuăm să ne confruntăm deși numărul elevilor care sunt în aceasta situație este tot mai scăzut (15 elevi). Pentru acești elevi și alții care provin din familii sărace sau dezorganizate

este benefică organizarea unor programe de sprijin sau *after school* în cadrul *Centrului de zi Ioanid Romanescu* (30 de elevi), respectiv în cadrul *Centrului de zi de tip after school Voinești* (30 elevi).

CRITERIUL DEMOGRAFIC

Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare în cadrul *criteriului demografic* s-a ținut seama de :

1. analiza evoluției demografice a populației școlare, a densității acesteia, mai puțin a componenței etnice (nu e cazul).
2. analiza fenomenului de migrare internă a populației de vârstă școlară în zone apropiate/indepărtate și corelarea numărului de elevi plecați/veniți cu numărul de elevi cuprinși în situațiile de început de an școlar.
3. asigurarea cuprinderii populației de vârstă preșcolară și de vârstă școlară într-o formă organizată de învățământ preșcolar, primar (inclusiv clasa pregătitoare) și gimnazial, în cele trei structuri care acoperă raza localităților Voinești, Lungani și Vocotesti.

Câteva concluzii care rezultă din această analiză sunt:

- a) În localitățile mai sus menționate se observă o ușoară scădere a numărului de copii de vârstă preșcolară. Ținând cont de aceste informații putem anticipa că vom funcționa cu două clase pe nivel la învățământul primar în Voinești la nivel preșcolar și nivel primar în anii școlari următori (deja avem o singură clasă pe nivel la clasele I și III).
- b) În ceea ce privește raportul dintre numărul de elevi plecați în alte țări (unde părinții se află la muncă) cum sunt Italia, Spania, mai nou Anglia, Danemarca și numărul de elevi care se întorc din aceste țări să studieze în unitatea noastră școlară, putem vorbi de un echilibru care nu influențează semnificativ planul nostru de școlarizare .
- c) fenomenul remigratiei devine un factor care trebuie luat in considerare la stabilirea planului de școlarizare dar nu modifică semnificativ structura acestuia.

CRITERIUL GEOGRAFIC

Fundamentarea proiectului planului de școlarizare în cadrul *criteriului geografic* a urmărit :

1. promovarea unor măsuri care să permită accesul la educație al tuturor copiilor din localitățile Voinești, Lungani și Vocotesti.

2. promovarea unor măsuri dinamice care să permită acoperirea echitabilă cu resurse umane, materiale, financiare care să asigure condiții normale de formare pentru elevi/preșcolari în toate cele trei structuri ale unității noastre.

3. analiza cuprinderii absolvenților claselor a VIII-a pentru continuarea studiilor prin ciclul inferior al liceului, precum și oferta educațională structurată pe rute educaționale prin tipurile de școli din cadrul rețelei din zonă sau zonele apropiate.

4. ponderea elevilor cu domiciliul în alte localități/unități teritorial-administrative (din totalul populației școlare locale) și posibilitățile de asigurare a transportului elevilor.

Școala noastră dispune de doua microbuze care pot asigura transportul elevilor din localitatea Vocotesti (înv. preșcolar, primar și gimnazial) la Școala Voinești. În prezent sunt transportați pe ruta Vocotesti-Voinești și retur 16 copii dintre care la învă. preșcolar 1 copil, la învă. primar 6 copii și la învă. gimnazial 9 copii. De asemenea microbuzul poate asigura transportul elevilor de la ciclul gimnazial care domiciliază în Lungani la Școala Voinești. În prezent sunt transportați pe ruta Lungani-Voinești și retur 59 elevi, inclusiv elevii claselor a IV-a (6 copii) .

Numărul total al elevilor navetiști este de 75 , iar numărul curselor zilnice în cele două localități este egal cu 13.

5. un factor care trebuie luat în considerare în fundamentarea planului de școlarizare este fenomenul migrației populației din mediul urban (respectiv din orașul Iași) spre localitatea noastră aflată la mai puțin de 20 km de Iași.

Fundamentarea proiectului planului de școlarizare în cadrul *ofertei educaționale* este un criteriu de care se ține seama la analiza nivelurilor educaționale structurate pe filiere, profiluri, specializări, domenii ale pregătirii de bază, domenii și calificări profesionale la nivelul învățământului liceal și tehnic-profesional.

Proiectul Planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025, propus spre analiză Consiliului profesoral și spre avizare Consiliului de Administrație al școlii și care urmează a fi transmis Consiliului Local Voinești în vederea organizării rețelei școlare cuprinde :

Documentele care stau la baza procesului de fundamentare a planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025 sunt:

-OME nr.6800/12.12.2023 - Metodologia pentru fundamentarea cifrei de școlarizare și stabilirea rețelei unităților de învățământ pentru anul școlar 2024-2025

-Legea Educației Naționale nr.1/2011 cu modificările și completările ulterioare, respectiv Legea 185/2020

-Legea nr.87/2006 privind asigurarea calității în învățământ cu modificările și completările ulterioare.

-Legea nr.287/2009 privind Codul Civil - Titlul IV - Persoane juridice.

-Respectarea prevederilor legislației în vigoare privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat pe baza standardelor de cost pe elev/preșcolar pentru anul 2024.

-Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Slobozia, Voinești.

CRITERIUL LEGISLATIV

Strategiile de fundamentare a proiectului planului de școlarizare al unei școli trebuie să țină cont de specificul zonei unde funcționează școala, de specificul economic și socio-cultural, de dinamica populației școlare, de piața muncii etc.

La Școala Gimnazială Slobozia, județul Iași propunerile pentru proiectul planului de școlarizare s-au elaborat în urma unei analize de specialitate, realizate din perspectiva argumentelor pedagogice, psihologice, sociologice și economice.

La elaborarea Proiectului Planului de școlarizare 2024-2025 sunt implicați membrii Comisiei de Curriculum, responsabilul Comitetului de Părinți, a mediatorului școlar și reprezentantul Consiliului Local Voinești.

Criteriile pentru fundamentarea planului de școlarizare sunt: criteriul legislativ, criteriul economic, criteriul demografic, criteriul geografic, criteriul socio-economic, oferta educațională.

NOTĂ DE FUNDAMENTARE A PROIECTULUI PLANULUI DE ȘCOLARIZARE
2024-2025 LA ȘCOALA GIMNAZIALĂ SLOBOZIA, JUDEȚUL IAȘI

Școala Gimnazială Slobozia
 Com. Voinești, Jud. Iași
 Tel/Fax 0232294981
 Email: scoalasllobozia@yahoo.com
 Pagina web: www.scoalasllobozia.ro
 NR. Inreg. 2669 / 20.12.2023

PRIMA
 INTRARE
 IEȘIRE
 20007
 12 2023

În anul școlar 2024-2025 nu există clase paralele de învățământ primar sau gimnazial care să aibă efective sub limita admisă și nu se impune comasarea acestora .

CRITERIUL ECONOMIC

Pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare în cadrul *criteriului demografic* s-a ținut seama de :

1. analiza evoluției demografice a populației școlare, a densității acesteia, mai puțin a componentei etnice .
2. analiza fenomenului de migrație internă a populației de vârstă școlară în zone apropiate/îndepărtate și corelarea numărului de elevi plecați/veniți cu numărul de elevi cuprinși în situațiile de început de an școlar/respectiv situația la sfârșitul semestrului I, an școlar în curs.
3. asigurarea cuprinderii populației de vârstă școlară într-o formă organizată de învățământ prescolar, primar (inclusiv clasa pregătitoare) și gimnazial în cele trei structuri care acoperă raza localităților Slobozia și Schitu Stavnice.

În Slobozia se observă o creștere a numărului de copii de vârstă preșcolară și antepreșcolară după cum rezultă din datele obținute în urma recensământului. Acest lucru s-a datorat și numărului mare de familii de etnie romă și cult penticoștal, procentul populației romne fiind de aproximativ 85%. În Schitu Stavnice se observă o ușoară creștere a numărului de copii preșcolari și antepreșcolari după cum rezultă din datele obținute în urma recensământului. În ceea ce privește raportul dintre numărul de elevi plecați în alte țări (unde părinții se află la muncă) cum sunt Italia, Spania, Anglia e.t.c. și elevi care se întorc, din aceste țări, să studieze în unitatea noastră școlară , putem vorbi de un echilibru care nu influențează semnificativ planul nostru de școlarizare.

CRITERIUL GEOGRAFIC

Fundamentarea proiectului planului de școlarizare în cadrul *criteriului geografic* a urmărit :

1. promovarea unor măsuri care să permită accesul la educație al tuturor copiilor și elevilor din localitățile Slobozia și Schitu Stavnice .
2. promovarea unor măsuri dinamice care să permită acoperirea echitabilă cu resurse umane, materiale, financiare care să asigure condiții normale de formare pentru elevi/preșcolari în toate cele trei structuri ale unității noastre.
3. analiza cuprinderii tuturor absolvenților claselor a IV-a pentru continuarea studiilor în ciclul gimnazial .
4. ponderea elevilor cu domiciliul în alte localități/unități teritoriale-administrative (din totalul populației școlare locale) și posibilitățile de asigurare a transportului elevilor.

Școala noastră dispune de microbuz care poate asigura transportul elevilor din localitatea Schitu Stavnice și Slobozia Vale pentru învățământul gimnazial la Școala Slobozia Deal(școală cu personalitate juridică) .

Re: adresa I.J.S.lasi -retea scolara



From Scoala Slobozia Deal <scoalasloboziaddeal@yahoo.com>
To contact@primariavoinesti-lasi.ro <contact@primariavoinesti-lasi.ro>
Date 2023-12-20 14:19

Nota fund . Sc Gim Slobozia.pdf (~4.1 MB)

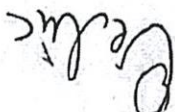
Buna ziua . Maine o vom aduce si in format letric.
Cu stima, Elena Vecliuc.

On Monday, December 18, 2023 at 10:03:34 AM GMT+2, contact@primariavoinesti-lasi.ro <contact@primariavoinesti-lasi.ro> wrote:

Succesi!

Oferta educațională a unității de învățământ pentru anul școlar 2024-2025, propusă spre avizare
 Consiliului de Administrație cuprinde:

Nr. Forma de învățământ	Structura	Nivel	Numar de elevi/ preșcolar	Numar de clase/ grupe	Clasa/ grupa	Numar de elevi/ preșcolari a claselor organizare simultane	Modul de organizare
1	Școala Primară Schitu Slavnic	Zi	46	3	0,5	10	Simultan
							cl. Preg+cl. I
							1
							13
							0,5
							8
							0,5
							9
							0,5
							Simultan cu cl. a IV-a
2	Școala Primară Slobozia Vale	Zi	25	1	Grupa Mixta	25	-
							Clasa preg.
							12
							1
							Clasa I-a
							27
							1
							Clasa a
							26
							1
Clasa a II-a							
35							
1							
Clasa a III-a							
18							
1							
Clasa a IV-a							
3	Școala Gimnazială Slobozia Deal	Zi	20	1	Grupa mixta	20	-
							Pres
							84
							5
							1
							Clasa preg.
							23
							1
							Clasa I-a
							15
1							
Clasa a II-a							
20							
1							
Clasa a III-a							
16							
1							
Clasa a IV-a							
4	Școala Gimnazială Slobozia Deal	Zi	182	10	2	54	-
							a V-a
							2
							60
							2
							a VI-a
							40
							2
							a VII-a
							28
1							
a VIII-a							
Total 505			27				

DIRECTOR,
 PROF. VECLIU ELENA




GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL "LICURICI"
SAT.SLOBOZIA ,COM.VOINEȘTI, JUDEȚUL IAȘI
TEL:0760353417
e-mail: gradinitalicurici06@yahoo.com
Nr.inrg. 290/19.12.2023



Proiectul Planului de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025

APROBAT ÎN ȘEDINȚA CA din 18.12.2023

Nr. crt.	Forma de învățământ	Nivel	Numar de preșcolari	Numar de grupe	Clasa/ Grupa	Numar de preșcolari
1	Zi	Preșc.	30	1	Mixtă (mica +mijlocie)	15
				1	Mare	15
		Total		2		30

Director,
Prof.înv.preșc..Voinescu Lăcrămioara





ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTARAREA NR.3 / 26.01.2024

privind aprobarea dizolvării, lichidării și radierii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară
„ Lețcani- Voinești- Horlești”

Consiliul local al comunei Voinești, județul Iași, întrunit în ședința ordinară din data de 26.01.2024;

Avand in vedere :

- inițiativa Primarului comunei Voinești prin referatul de aprobare la proiectul de hotărâre, înregistrat la nr. 6/12.01.2024;
- raportul secretarului general al comunei Voinești , înregistrat la nr.5/12.01.2024;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Voinești nr.47 din 03.07.2015 pentru aprobarea participării comunei Voinești, în calitate de asociat-membru fondator, la constituirea Asociației de dezvoltare intercomunitară „ **Lețcani- Voinești- Horlești**”.
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ **Lețcani- Voinești- Horlești**” înființată în anul 2016 și înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor, cu Dosar nr. 5603/245/2016 Secția Civilă – Asociații și Fundații cu nr. 94/CAF/2016- Judecătoria Iași;
- Hotărârea Consiliului Local al comunei Voinești nr. 11 din 29.01.2016 pentru Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ **Lețcani- Voinești- Horlești**” autentificat cu nr. 638 din 05 februarie 2016 la Biroul Notarial Toma;
- și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ **Lețcani- Voinești- Horlești**” autentificat cu nr. 639 din 05 februarie 2016 la Biroul Notarial Toma;
- avizul favorabil nr.29,30,31 din 25.01.2024 al comisiilor de specialitate al Consiliului Local Voinești

În considerarea :

Faptului că scopul principal pentru care asociația a fost constituită este atât dezvoltarea economică respectiv constituirea unui drum de legătură direct între Lețcani- Horlești – Voinești; Întrucât la momentul actual, Asociația nu desfășoară nici un fel de activitate, neavând angajați și deasemenea se constată imposibilitatea îndeplinirii scopului pentru care Asociația a fost constituită;

avizul favorabil cu privire la legalitatea adoptării prezentei hotărâri al secretarului general al comunei prin contrasemnarea acestuia în temeiul prevederilor art 136, alin.9 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- prevederile art.27, lit. c din Statutul Asociației de Dezvoltare „ **Lețcani- Voinești- Horlești**”
- prevederile art.54 alin. (1), lit. ”c” și art. 57 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile H.G. nr.831/2022 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică
-prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
În temeiul art.129 alin.(1) lit. „e” coroborat cu alin./9, lit. „a” și alin. 14, art.139, alin.(3) lit. ”d” și ”f” și art.196 alin. (1), lit. „a” și art. 198 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă dizolvarea, lichidarea și radierea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “*Lețcani- Voinești- Horlești* ” cu începere de la data de 01.02.2024 dată la care instanța competentă va solicita înscrierea Hotărârii Adunării Generale a Asociației de dizolvare, în Registrul Special al Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.2. Se împuternicește primarul comunei Voinești în Adunarea Generală a Asociației să voteze deciziile cu privire la procedura de dizolvare, lichidare și radiere, conform prevederilor legale.

Art.3. Primarul comunei Voinești și Secretarul General al comunei Voinești vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri va fi asigurată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „*Lețcani- Voinești- Horlești*”.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Iași, pentru control și legalitate , Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „*Lețcani- Voinești- Horlești*” va fi adusă la cunoștință prin postare pe site-ul primăriei comunei și publicată în Monitorul Oficial local.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.3/26.01.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi,,pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

HOTĂRÂREA NR.4 / 26.01.2024

privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 - consolidat 2021 cu modificările și completările ulterioare, prin Actul Adițional nr.5

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în ședința ordinară din data de 26.01.2024

Având în vedere:

- Nota de fundamentare nr.9/12.01.2024, prezentată și susținută de primarul comunei Voinești, domnul Dobreanu Gheorghe, inițiatorul proiectului de hotărâre înregistrat cu nr.10/12.01.2024;
 - Raportul viceprimarului comunei Voinești înregistrat sub nr.8/12.01.2024;
 - Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr.29,30,31 /25.01.2024;
 - Adresa Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS nr. 1714/20.12.2023;
 - Nota de fundamentare ARSACIS nr.1690/19.12.2023 privind modificarea și completarea prin Act Adițional a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.48/2009 - forma consolidată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor ARSACIS nr. 35 din 13.12.2023.
 - prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 - consolidat 2021, cu modificările și completările ulterioare, încheiat între Asociația Regională a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS și societatea APAVITAL SA;
 - prevederile Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Legii nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – Se aprobă modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 - consolidat 2021 cu modificările și completările ulterioare, prin **Actul Adițional nr.5**, anexă la prezenta hotărâre și parte integrantă din aceasta.

Art.2. – Se acordă mandat special reprezentantului comunei Voinești pentru ca în numele și pe seama comunei Voinești, membru asociat în cadrul Asociației Regionale a

Serviciilor Apă Canal Iași – ARSACIS, **să aprobe în Adunarea Generală a ARSACIS** modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 - consolidat 2021 cu modificările și completările ulterioare, prin Actul Adițional nr.5.

Art.3. – Se acordă mandat special Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, cu sediul în Iași, Str. Mihai Costăchescu, nr. 6 (clădire administrativă nr.3), înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la grefa Judecătorei Iași cu nr. 84/A/07.07.2005, al cărei membru este comuna Voinesti , **să semneze** prin reprezentantul său legal, Președintele Asociației, în numele și pe seama comunei Voinesti, **Actul Adițional nr.5** la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 48/2009 – consolidat 2021 cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. – Celelalte prevederi ale Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 – consolidat 2021 cu modificările și completările ulterioare, care nu contravin prevederilor Actului Adițional nr.5, rămân neschimbate și își produc efectele.

Art.5. – Secretarul general al comunei Voinesti va comunica copii după prezenta hotărâre Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, societății APAVITAL SA și Instituției Prefectului Județului Iași.

Anexa nr. 1 – Actul Adițional nr.5 la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 – consolidat 2021.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.4/ 26.01.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi,,pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -

ACT ADIȚIONAL NR. 5
LA CONTRACTUL DE DELEGARE
A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE ALIMENTARE
CU APĂ ȘI DE CANALIZARE nr. 48/2009 – consolidat 2021

PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Asociația Regională a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, cu sediul în Iași, Str. Mihai Costăchescu nr. 6, clădirea administrativă nr. 3, înscrisă în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor cu nr. 84/A/07.07.2005, reprezentată de Președinte Alexe Costel, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale:

1. Județul Iași, în baza Hotărârii CJ
2. Municipiul Iași, în baza Hotărârii CL
3. Municipiul Pașcani, în baza Hotărârii CL
4. Orașul Hârlău, în baza Hotărârii CL
5. Orașul Podu Iloaiei, în baza Hotărârii CL
6. Orașul Târgu Frumos, în baza Hotărârii CL
7. Comuna Al. I. Cuza, în baza Hotărârii CL
8. Comuna Andrieșeni, în baza Hotărârii CL
9. Comuna Aroneanu, în baza Hotărârii CL
10. Comuna Balș, în baza Hotărârii CL
11. Comuna Bălțați, în baza Hotărârii CL
12. Comuna Bârnova, în baza Hotărârii CL
13. Comuna Belcești, în baza Hotărârii CL
14. Comuna Bivolari, în baza Hotărârii CL
15. Comuna Boghicea, jud. Neamț, în baza Hotărârii CL
16. Comuna Botești, jud. Neamț, în baza Hotărârii CL
17. Comuna Bozieni, jud. Neamț, în baza Hotărârii CL
18. Comuna Brăești, în baza Hotărârii CL
19. Comuna Bunești-Averești, jud. Vaslui, în baza Hotărârii CL
20. Comuna Butea, în baza Hotărârii CL
21. Comuna Ceplenița, în baza Hotărârii CL
22. Comuna Ciortești, în baza Hotărârii CL
23. Comuna Ciohorăni, în baza Hotărârii CL
24. Comuna Ciurea, în baza Hotărârii CL
25. Comuna Coarnele Caprei, în baza Hotărârii CL
26. Comuna Comarna, în baza Hotărârii CL
27. Comuna Costești, în baza Hotărârii CL
28. Comuna Cotnari, în baza Hotărârii CL
29. Comuna Costuleni, în baza Hotărârii CL
30. Comuna Cozmești, în baza Hotărârii CL
31. Comuna Cristești, în baza Hotărârii CL
32. Comuna Cucuteni, în baza Hotărârii CL
33. Comuna Dagâța, în baza Hotărârii CL
34. Comuna Deleni, în baza Hotărârii CL

88. Comuna Sinești, în baza Hotărârii CL
 89. Comuna Sirețel, în baza Hotărârii CL
 90. Comuna Stolniceni Prăjescu, în baza Hotărârii CL
 91. Comuna Strunga, în baza Hotărârii CL
 92. Comuna Șcheia, în baza Hotărârii CL
 93. Comuna Șipote, în baza Hotărârii CL
 94. Comuna Tansa, în baza Hotărârii CL
 95. Comuna Tătărăuși, în baza Hotărârii CL
 96. Comuna Timișești, jud. Neamț, în baza Hotărârii CL
 97. Comuna Todirești, în baza Hotărârii CL
 98. Comuna Tomești, în baza Hotărârii CL
 99. Comuna Trifești, în baza Hotărârii CL
 100. Comuna Țibana, în baza Hotărârii CL
 101. Comuna Țibănești, în baza Hotărârii CL
 102. Comuna Țigănași, în baza Hotărârii CL
 103. Comuna Țuțora, în baza Hotărârii CL
 104. Comuna Ungheni, în baza Hotărârii CL
 105. Comuna Valea Lupului, în baza Hotărârii CL
 106. Comuna Valea Seacă, în baza Hotărârii CL
 107. Comuna Vânători, în baza Hotărârii CL
 108. Comuna Victoria, în baza Hotărârii CL
 109. Comuna Vlădeni, în baza Hotărârii CL
 110. Comuna Voinești, în baza Hotărârii CL
- denumită în continuare ”**Autoritatea delegantă**”

și

Societatea APAVITAL S.A., persoană juridică română, cu sediul în mun. Iași, str. Mihai Costăchescu nr. 6, jud. Iași, având cod unic de înregistrare 1959768, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerțului Iași cu numărul J22/1/1991, reprezentată prin dr. ing. Mihail Doruș, în calitate de Director General, denumită în continuare „**Operatorul**”,

Având în vedere:

- a) Prevederile art.61 din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009, consolidat 2021 – Dispoziții Generale;
- b) Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- e) Actul Constitutiv și Statutul Asociației Regionale a Serviciilor de Apă și Canal Iași – ARSACIS;
- f) Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor ARSACIS nr. 35 din 13.12.2023;
- g) Nota de fundamentare ARSACIS nr.1690/19.12.2023 privind modificarea și completarea prin Act Adițional a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.48/2009 - forma consolidată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Hotărârile autorităților deliberative ale unităților administrative-teritoriale cu privire la modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 consolidat 2021 cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. 5 și alin. 5¹ din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Art.3. – Prevederile **art. 22 din Cap. II Dispoziții speciale – Partea comună**, în forma modificată și completată de art. 9 din Actul adițional nr. 3/24.07.2023, **își încetează efectele.**

Art.4. – **Se modifică art.43 pct.4 din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 - consolidat 2021, Cap.II Dispoziții Speciale – Partea comună**, modificat și completat de art.10 din Actul Adițional nr.3, care va avea următorul conținut:

„4. Operatorul se angajează să asigure furnizarea apei potabile și canalizării:

- a) Dacă există un branșament/racord, în termenul maxim prevăzut în Anexa 1 la Dispozițiile Speciale – Partea de Apă și în Anexa 1 la Dispozițiile Speciale – Partea de Canalizare;*
- b) Dacă trebuie realizat un nou branșament/racord, în termenul maxim prevăzut în Anexa 1 la Dispozițiile Speciale - Partea de Apă și în Anexa 1 la Dispozițiile Speciale - Partea de Canalizare, termen care curge de la data încheierii procesului verbal de predare – preluare a branșamentului/racordului.*

În sensul Contractului de Delegare, un branșament/racord nou înseamnă un branșament/racord realizat pentru prima dată într-un anumit amplasament;”

Art.5. – Prevederile **art. 8.2 din Cap. III Dispozițiile Speciale – Partea de Apă**, în forma modificată și completată de art. 13 din Actul adițional nr. 3/24.07.2023, **își încetează efectele.**

Art.6. – Prevederile **art. 7.2 din Cap. IV Dispoziții Speciale – Partea de Canalizare**, în forma modificată și completată de art. 14 din Actul adițional nr. 3/24.07.2023, **își încetează efectele.**

Art.7. – Celelalte clauze ale Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 - consolidat 2021, cu modificările și completările ulterioare, rămân neschimbate.

Prezentul Act Adițional a fost încheiat astăzi, _____, în 2 (două) exemplare originale și face parte integrantă din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 - consolidat 2021, cu modificările și completările ulterioare.

**ASOCIAȚIA REGIONALĂ A
SERVICIILOR DE APĂ CANAL
IAȘI-ARSACIS**

Societatea APAVITAL SA

Președinte: Costel ALEXE

Director General: dr.ing. Mihail DORUȘ

Director executiv: ing. Iulian JELEA

Director economic: ec. Gabriela MASALAGIU

Ec. Carmen APOSTOL

Șef Serviciu Juridic: jur. Simona Claudia AGRICI



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTĂRÂREA NR.5 / 26.01.2024

*privind aprobarea ajustării prețului pentru apa industrială pentru întreaga arie de operare a
APAVITAL S.A.*

Consiliul Local al comunei Voinești întrunit în ședința ordinară din data de 26.01.2024

Având în vedere:

Adresa Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS nr. 1703/20.12.2023;

Raportul ARSACIS nr.1651/29.11.2023 cu privire la solicitarea operatorului regional APAVITAL SA de aprobare a ajustării prețului pentru apa industrială pentru întreaga arie de operare;

Adresa APAVITAL SA nr. AV/69981/RG/23.11.2023 privind solicitarea de aprobare a ajustării prețului pentru apa industrială pe întreaga arie de operare a APAVITAL SA;

Avizul ANRSC nr. 985986/22.11.2023 privind ajustarea prețului pentru apa industrială pentru întreaga arie de operare, pentru APAVITAL SA Iași, județul Iași;

În conformitate cu prevederile Statutului Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice;

În conformitate cu prevederile Legii nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

a) Proiectul de hotărâre nr. 13/12.01.2024 și de referatul de aprobare inițiat și susținut de primarul comunei Voinești nr.12/12.01.2023;

b) Raportul de specialitate întocmit de către viceprimarul comunei Voinești sub nr.11/12.01.2024 ;

c) Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr. 29,30,31/25.01.2024;

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. – Se aprobă ajustarea prețului pentru apa industrială pentru întreaga arie de operare a APAVITAL S.A., după cum urmează:

<i>SPECIFICAȚIE</i>	<i>Preț actual fără T.V.A. lei/mc</i>	<i>Ajustare propusă lei/mc</i>	<i>Preț ajustat fără T.V.A. lei/mc</i>
---------------------	---	--	--

Apă industrială pentru întreaga arie de operare	3,95	0,33	4,28
---	------	------	------

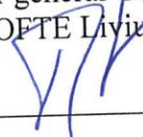
Art.2. – Se acordă mandat special reprezentantului comunei Voinesti pentru ca în numele și pe seama comunei Voinesti, membru asociat în cadrul Asociației Regionale a Serviciilor Apă Canal Iași – ARSACIS, să aprobe în Adunarea Generală a ARSACIS ajustarea prețului pentru apa industrială pentru întreaga arie de operare a APAVITAL SA conform Art. 1 din prezenta hotărâre.

Art.3. – Secretarul general al comunei Voinesti va comunica copii după prezenta hotărâre Asociației Regionale a Serviciilor de Apă Canal Iași – ARSACIS, societății APAVITAL SA și Instituției Prefectului Județului Iași.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel




Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.5/ 26.01.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi,,pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro

HOTĂRÂREA NR.6 /26.01.2024

privind revocarea H.C.L. nr.86/29.09.2023 pentru aprobarea Avizului Consiliului Local Voinești pentru „ELABORARE P.U.Z. ȘI AUTORIZARE CONSTRUIRE BISERICĂ CU HRAMUL NAȘTEREA DOMNULUI, ANEXE, ÎMPREJMUIRE ȘI RACORDURI UTILITĂȚI” IASI, SAT VOINEȘTI, N.C 62864, C.F.-62864.

Consiliul Local al comunei Voinești, întrunit în ședința ordinară din data de 26.01.2024

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a. art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b. art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c. art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- d. prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,
- e. art.108, art.287 lit.b, art.361 alin.(2) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- f. prevederile legii 50/1991 modificată și completată privind autorizarea executării construcțiilor
- g. Ordinul MLPAT 176/N/16.08.2000 privind aprobarea Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul - cadru al Planului Urbanistic Zonal și ghidul GM-010-/2000;
- h. Având în vedere Legea 350/2001 reactualizată privind amenajarea teritoriului și urbanismul, art. 22, alin. 2, lit.c;
- i. În conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.525/1996 privind Regulamentul General de Urbanism;

Având în vedere: -Recomandarea Instituției Prefecturii Județului Iași privind existența la documentație a avizului Arhitectul Șef al Consiliului Județean Iași, nr.63/06.09.2023 și nu mai este necesar o hotărâre a Consiliului Local în acest sens.

-studiile întocmite și avizele obținute,

- Referatul de aprobare nr.15 /12.01.2024, prezentat și susținut de primarul comunei Voinești, d-ul Dobreanu Gheorghe, inițiatorul proiectului de hotărâre înregistrat cu nr. 16/12.01.2024;

- Raportul de specialitate nr.14/ 12.01.2024 întocmit de secretarul general al U.A.T.;

- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr.29,30,31/ 25.01.2024;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Începând cu data prezentei hotărâri se aprobă revocarea H.C.L. nr.86/29.09.2023 pentru aprobarea Avizului Consiliului Local Voinești pentru „ELABORARE P.U.Z. ȘI AUTORIZARE

CONSTRUIRE BISERICĂ CU HRAMUL NAȘTEREA DOMNULUI, ANEXE, ÎMPREJMUIRE ȘI RACORDURI UTILITĂȚI”IASI , SAT VOINEȘTI, N.C 62864, C.F.-62864.

Art.2 Primarul împreună cu aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 3 - Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin publicare pe site-ul Primăriei comunei Voinești și va fi comunicată potrivit legii către autoritățile și instituțiile competente în materie.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.6/ 26.01.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi,„pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTĂRÂREA NR.7 /26.01.2024

privind revocarea H.C.L. nr.105/24.11.2023 pentru aprobarea Avizului Consiliului Local Voinești pentru „EFECTUARE PUZ - INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN ÎN SCOPUL CONSTRUIRII COMPLEX HORECA”, N.C. - 62956, C.F. - 62956;

Consiliul Local al comunei Voinești, întrunit în ședința ordinară din data de 26.01.2024

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a. art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b. art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c. art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- j. prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,
- k. art.108, art.287 lit.b, art.361 alin.(2) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- l. prevederile legii 50/1991 modificată și completată privind autorizarea executării construcțiilor
- m. Ordinul MLPAT 176/N/16.08.2000 privind aprobarea Ghidului privind metodologia de elaborare și conținutul - cadru al Planului Urbanistic Zonal și ghidul GM-010-/2000;
- n. Având în vedere Legea 350/2001 reactualizată privind amenajarea teritoriului și urbanismul, art. 22, alin. 2, lit.c;
- o. În conformitate cu Hotărârea de Guvern nr.525/1996 privind Regulamentul General de Urbanism;

Având în vedere: -Recomandarea Instituției Prefecturii Județului Iași privind existența la documentație a avizului Arhitectul Șef al Consiliului Județean Iași, nr.80/27.10.2023 și nu mai este necesar o hotărâre a Consiliului Local în acest sens.

-studiile întocmite și avizele obținute,

- Referatul de aprobare nr.24 /22.01.2024, prezentat și susținut de primarul comunei Voinești, d-ul Doboreanu Gheorghe, inițiatorul proiectului de hotărâre înregistrat cu nr. 25/22.01.2024;

- Raportul de specialitate nr.23/ 22.01.2024 întocmit de secretarul general al U.A.T.;

- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr.29,30,31 / 25.01.2024;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 – Începând cu data prezentei hotărâri se aprobă revocarea H.C.L. nr.105/24.11.2023 pentru aprobarea Avizului Consiliului Local Voinești – „EFECTUARE PUZ - INTRODUCERE TEREN ÎN INTRAVILAN ÎN SCOPUL CONSTRUIRII COMPLEX HORECA”, N.C. - 62956, C.F. - 62956;

Art.2 Primarul împreună cu aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 3 - Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin publicare pe site-ul Primăriei comunei Voinesti și va fi comunicată potrivit legii către autoritățile și instituțiile competente în materie.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.7/ 26.01.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi,,pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTĂRÂREA NR.8 /26.01.2024

privind modificarea Anexei la H.C.L. nr.98/06.11.2023- stabilirea salariilor de bază pentru funcțiilor publice și contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, județul Iași, începând cu 1 ianuarie 2024

Consiliul Local al comunei Voinești, întrunit în ședința ordinară din data de 26.01.2024

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 15, art. 41, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 1 alin. (2), art. 3, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a coroborat cu alin. (3) lit. c), raportate la cele ale art. 155 alin. (5) lit. e), art. 391, art. 392 și art. 409, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 159-165 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare,
- f) Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu precădere art. 10, art. 11, art. 41, anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV, precum și art. 12 alin. (1), care stabilește că indemnizația primarului și viceprimarului se **determină prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. IX lit. C cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare - 3.300 lei;**
- g) Hotărârea Guvernului nr. 900/2023 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată ;
- i) prevederile art.19, alin.2) din Legea nr.153/2017-privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

luând act de:

- a) referatul de aprobare al primarului comunei Voinești, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.18 din 12.01.2024
 - b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, înregistrat sub nr. 17 din 12.01.2024 ;
 - c) avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate 29,30,31 /25.01.2024,
- ținând cont de** Nomenclatorul funcțiilor necesare desfășurării activităților specifice fiecărei instituții sau autorități a administrației publice locale, precum și ierarhia funcțiilor prevăzute în anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III din *Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*,
- în temeiul** art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Începând cu data de 1 ianuarie 2024, se modifica anexa la H.C.L. nr.98/06.11.2023, în sensul că;

La rubrica „functionarii publici,- secretar general se va trece: Nivel studii S, Coeficient ierarhizare 3,89, Salariu minim brut pe economie 3300 lei, Salariu de baza brut 12.821 lei

Art. 2 -(1) Celelalte date înscrise în Anexa la H.C.L. nr.98/06.11.2023 raman nemodificate.

(2) Se împuternicește primarul comunei să actualizeze prin dispoziție valorile nominale ale salariilor de bază, ori de câte ori intervine, prin hotărâre a Guvernului, modificarea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, pe baza coeficienților de salarizare prevăzuți în anexă.

Art. 3 - Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin publicare pe site-ul Primăriei comunei Voinești și va fi comunicată potrivit legii către autoritățile și instituțiile competente în materie.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR. 8 / 26.01.2024

Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi„pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -

Anexa la Hotărârea nr.8 / 26.01.2024
a Consiliului local al Comunei
Voinesți

Salariile de bază brute-valori minime pe fiecare nivel ierarhic										
Denumire funcție	Nivel Studii	Coeficient salarizare gradafția 0	Gradatia							
			Salariul minim (lei)		0	1	2	3	4	5
			3,300 lei	Valoare salariu de baza brut	X 1	Col. 0 X 1,075	Col. 1 X 1,05	Col. 2 X 1,05	Col. 3 X 1,025	Col. 4 X 1,025
Funcționari publici										
Secretar General										12,705
S		3,85	3,300	12,705						
Auditor										10,684
Principal	S	2,60	3,300	8,580	8,580	9,224	9,685	10,169	10,423	
Inspector/Consilier/Expert										11,095
Superior	S	2,70	3,300	8,910	8,910	9,578	10,057	10,560	10,824	10,684
Principal	S	2,60	3,300	8,580	8,580	9,224	9,685	10,169	10,423	10,273
Asistent	S	2,50	3,300	8,250	8,250	8,869	9,312	9,778	10,022	9,451
Debutant	S	2,30	3,300	7,590	7,590	8,159	8,567	8,996	9,220	
Referent de specialitate										10,273
Superior	SSD	2,50	3,300	8,250	8,250	8,869	9,312	9,778	10,022	9,862
Principal	SSD	2,40	3,300	7,920	7,920	8,514	8,940	9,387	9,621	9,451
Asistent	SSD	2,30	3,300	7,590	7,590	8,159	8,567	8,996	9,220	9,040
Debutant	SSD	2,20	3,300	7,260	7,260	7,805	8,195	8,604	8,820	
Referent										9,862
Superior	M	2,40	3,300	7,920	7,920	8,514	8,940	9,387	9,621	9,451
Principal	M	2,30	3,300	7,590	7,590	8,159	8,567	8,996	9,220	9,040
Asistent	M	2,20	3,300	7,260	7,260	7,805	8,195	8,604	8,820	8,629
Debutant	M	2,10	3,300	6,930	6,930	7,450	7,822	8,213	8,419	
Personal Contractual										
Coordonator centru										10,273
Grad IA	S	2,50	3,300	8,250	8,250	8,869	9,312	9,778	10,022	9,862
Grad I	S	2,40	3,300	7,920	7,920	8,514	8,940	9,387	9,621	

Grad II	S	2,30	3,300	7,590	7,590	8,159	8,567	8,996	9,220	9,451
Referent de specialitate/Administrator cultural/Educator specializat/Invatator/psihopedagog										
Grad IA	S	2,30	3,300	7,590	7,590	8,159	8,567	8,996	9,220	9,451
Grad I	S	2,20	3,300	7,260	7,260	7,805	8,195	8,604	8,820	9,040
Grad II	S	2,10	3,300	6,930	6,930	7,450	7,822	8,213	8,419	8,629
Consilier primar/Referent/Administrator baze sportive/Sef SVSU /Conducator microbuz scolar										
Treapta I A	M	1,90	3,300	6,270	6,270	6,740	7,077	7,431	7,617	7,807
Treapta I	M	1,85	3,300	6,105	6,105	6,563	6,891	7,236	7,416	7,602
Treapta II	M	1,80	3,300	5,940	5,940	6,386	6,705	7,040	7,216	7,396
Debutant	M	1,70	3,300	5,610	5,610	6,031	6,332	6,649	6,815	6,986
Sofer										
Treapta I	M, G	1,70	3,300	5,610	5,610	6,031	6,332	6,649	6,815	6,986
Treapta II	M, G	1,60	3,300	5,280	5,280	5,676	5,960	6,258	6,414	6,575
Muncitor calificat/Sofer buldoexcavator/										
I	M, G	1,80	3,300	5,940	5,940	6,386	6,705	7,040	7,216	7,396
II	M, G	1,70	3,300	5,610	5,610	6,031	6,332	6,649	6,815	6,986
III	M, G	1,60	3,300	5,280	5,280	5,676	5,960	6,258	6,414	6,575
IV	M, G	1,50	3,300	4,950	4,950	5,321	5,587	5,867	6,013	6,164
Muncitor necalificat/Paznic/Ingrijitor/Consilier prob.romi										
I	M, G	1,20	3,300	3,960	3,960	4,257	4,470	4,693	4,811	4,931
II - fara sport	M, G	1,00	3,300	3,300	3,300	3,548	3,725	3,911	4,009	4,109

Prin dispoziție a primarului, valorile salariilor de bază prevăzute în prezenta anexă se actualizează, pe baza coeficienților de salarizare, în situația modificării salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Presedinte de sedinta
Teodorescu Liviu/Petronel

Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.

Timofte/Liviu



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTĂRÂREA NR.9 /26.01.2024

privind decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora pentru funcționarii publici, personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului și al personalului contractual din cadrul Centrelor de zi

Consiliul Local al comunei Voinești, întrunit în ședința ordinară din data de 26.01.2024

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- a. art. 15 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b. art. 3 și 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c. art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- p. prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,
- q. art.108, art.287 lit.b, art.361 alin.(2) din O.U.G. nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ;
- r. prevederile art.11¹ din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- s. prevederile Legii nr.177/2023 pentru completarea Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- t. prevederile pct.2 din Legea nr.348/10.11.2023 privind Ordonanța de urgență a Guvernului nr.191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G, nr.57/2019 privind Codul administrativ,
- u. prevederile H.G nr39/18.01.2024 privind aprobarea modalităților de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale ,, Administrație,,

Având în vedere- Referatul de aprobare nr.21 /22.01.2024, prezentat și susținut de primarul comunei Voinești, d-ul Doboreanu Gheorghe, inițiatorul proiectului de hotărâre înregistrat cu nr. 22/22.01.2024;

- Raportul de specialitate nr.20/ 22.01.2024 întocmit de viceprimarul comunei Voinești;

- Referatele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local nr.29,30,31/ 25.01.2024;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTARASTE:

Art.1 – Se acordă, începând cu data de 01.01.2024, facilitate funcționarilor publici, personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Voinești, județul Iași și al personalului contractual din cadrul Centrelor de zi, care constă în decontarea de la bugetul local a cheltuielilor de transport, din localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află

locul de muncă al acestora, care domiciliaza pe raza altor localitati din afara ariei teritoriale a comunei Voinesti.

Art.2 Se aproba Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor de deplasare pentru functionarii publici, personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului si al personalului contractual din cadrul Centrelor de zi, conform Anexei , care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3 Primarul împreună cu aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 4 - Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin publicare pe site-ul Primariei comunei Voinesti și va fi comunicată potrivit legii către autoritățile și instituțiile competente în materie.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu



PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.9/ 26.01.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi„pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T.-
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -



ROMÂNIA
COMUNA VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinesti-iasi.ro



Anexa la H.C.L. nr.9 /26.01.2024

REGULAMENT

Modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarului comunei Voinești și al personalului contractual din Centrele de zi

Art. 1. — (1) Prezenta anexă are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentei anexe, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) *beneficiari* — funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, îndreptății la decontarea cheltuielilor de transport;

b) *cheltuieli de transport* — suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

Art. 2. — (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 3. — (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta anexă;
- b) domiciliul/reședința solicitantului dovedit(ă) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;
- d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

Art. 4. — În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1—31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 5. — (1) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexă.

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

ANEXA la modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport

CERERE

pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către: Primarul comunei Voinesti

Domnule primar

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, angajat(ă) în cadrul, având funcția de, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna anul, în cuantum de lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

— **dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:**

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

— **dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul personală:**

copie a B.I./C.I.;

copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului dacă este înmatriculat(ă) pe numele persoanei solicitante sau al soțului sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;

împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);

contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane)

bonuri de carburant;

— **dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:**

facturile emise de firma transportatoare.

Data

Semnătura

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu





ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI

Comuna Voinești, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax : (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: contact@primariavoinești-iași.ro



HOTĂRÂREA NR.10/26.01.2024

privind revocarea H.C.L. nr.97/06.11.2023 - privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiilor publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, județul Iași, începând cu luna noiembrie 2023

Consiliul Local al comunei Voinești, întrunit în ședința ordinară din data de 26.01.2024

Analizând temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- a) art. 15, art. 41, art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 1 alin. (2), art. 3, art. 95 alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a coroborat cu alin. (3) lit. c), raportate la cele ale art. 155 alin. (5) lit. e), art. 391, art. 392 și art. 409, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 159-165 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu precădere art. 10, art. 11, art. 41, anexa nr. VIII cap. I lit. A pct. III și cap. II lit. A pct. IV, precum și art. 12 alin. (1), care stabilește că indemnizația primarului și viceprimarului se **determină prin înmulțirea coeficienților din anexa nr. IX lit. C cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare - 3.300 lei;**
- g) Hotărârea Guvernului nr. 900/2023 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată ;
- i) prevederile art.19, alin.2) din Legea nr.153/2017-privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

luând act de:

- a) referatul de aprobare al primarului comunei Voinești, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr.27 din 22.01.2024
- b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, înregistrat sub nr. 26 din 22.01.2024 ;
- c) avizul cu caracter consultativ al Comisiilor de specialitate NR.29,30,31 /25.01.2024, **în temeiul** art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VOINEȘTI adoptă prezenta hotărâre:

Art. 1 - Începând cu data prezentei hotarare se revoca H.C.L. nr.97/06.11.2023 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcțiilor publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Voinești, județul Iasi, începând cu luna noiembrie 2023

Art.2 Primarul împreună cu aparatul de specialitate vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Art. 3 - Se împuternicește primarul comunei Voinești să reprezinte Comuna Voinești și Consiliul local, în orice litigiu cu privire la prezenta hotărâre.

Art. 4 - Prin grija secretarului general al comunei, prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin publicare pe site-ul Primariei comunei Voinești și va fi comunicată potrivit legii către autoritățile și instituțiile competente în materie.

Presedinte de sedinta
TEODORESCU Liviu Petronel



Contrasemneaza de legalitate,
Secretar general U.A.T.
TIMOFTE Liviu

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTARII H.C.L. NR.10 / 26.01.2024			
Nr. Crt.	Operatiuni efectuate	Data	Semnatura persoanei responsabile sa efectueze procedura
1.	Adoptarea hotararii s-a facut cu majoritatea – 14 „voturi,,pentru”	26.01.2024	Secretar general U.A.T. -
2.	Comunicarea catre primar		Secretar general U.A.T. -
3.	Comunicarea catre prefectul judetului		Secretar general U.A.T. -
4.	Aducerea la cunostinta publica		Secretar general U.A.T. -
5.	Comunicarea, numai in cazul celei cu caracter individual		Secretar general U.A.T. -
6.	Hotararea devine obligatorie sau produce efecte juridice, dupa caz		Secretar general U.A.T. -