



ROMÂNIA
PRIMARIA COMUNEI VOINEȘTI
JUDEȚUL IAȘI



Comuna Voinesti, RO - 707600, Județul Iași, ROMÂNIA;
Tel.: (004) 0232 – 294755; Tel. / Fax: (004) 0232 – 294755;
COD FISCAL 4540208; Email: cotact@primariavoinesti-iasi.ro

ANUNT

Comuna Voinesti cu sediul in sat Voinesti, str.Principala nr.153, judetul Iasi, organizeaza concurs pentru ocuparea unei functii contractuale vacante in conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/28.10.2022 coroborat cu cele ale O.U.G. nr.115/2023, dupa cum urmeaza:

DENUMIREA POSTULUI: **Inspector gradul I A**
NUMARUL POSTURILOR: 1 post vacant
NIVELUL POSTULUI: functie de executie
COMPARTIMENT: Protectia mediului si Disciplina in constructii
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe saptamana
PERIOADA: nedeterminata

Conditiiile generale de participare sunt cele prevazute de art.15 la H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post vacant candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale, conform art.15 al Regulamentului cadru aprobat prin H.G. nr.1336/2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a

unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Conditii specifice necesare in vederea participarii la concurs si a ocuparii functiei contractual stabilite pe baza atributiilor corespunzatoare postului sunt:

Studii: Studii universitare de licenta absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul fundamental- stiinte ingineresti, domeniile de licenta-inginerie geologica, inginerie geodezica, cadastru si topografie.

Vechimea minima 7 ani in specialitate

Pentru inscrierea la concurs candidatii vor depune un dosar care va contine urmatoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2*
aRegulamentului-cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;*
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;*
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;*
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;*
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;*
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;*
- i) curriculum vitae, model comun european.*

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale.

În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise.

Dosarele de inscriere la concurs se depun la Primaria comunei Voinesti, str.Principala nr.153, tel.0232/294755, E-mail:contact@primariavoinesti-iasi.ro, doamnei Cozma Daniela- secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI ORGANIZAT LA SEDIUL
INSTITUTIEI:

Nr. crt .	ACTIVITATI	DATA
1.	Publicarea anuntului	28.03.2024
2.	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primaria comunei Voinesti, str.Principala nr.153, judetul Iasi	12.04.2024 , ora 16,00
3.	Selectia dosarelor de concurs	15.04.2024, ora 10,00
4.	Afisarea rezultatelor selectiei dosarelor	16.04.2024, ora 10,00
5.	Depunerea contestatiilor privind rezultatul selectiei dosarelor	17.04.2024, ora 15,00
6.	Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor	18.04.2024, ora 13,00
7.	Sustinerea probei scrise	19.04.2024 ora 9,00
8.	Afisarea rezultatului probei scrise	19.04.2024 ora 13,00
9.	Depunerea contestatiilor privind rezultatele probei scrise	22.04.2024 ora 15,00
10.	Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor	23.04.2024 ora 15,00
11	Sustinerea interviului	24.04.2024, ora 10,00
12	Comunicarea rezultatului dupa sustinerea interviului	24.04.2024, ora 13,00
13	Depunerea contestatiilor privind rezultatele interviului	25.04.2024, ora 15,00
14	Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor	26.04.2024, ora 10,00
13	Afisarea rezultatului final al concursului	26.04.2024, ora 10,00

BIBLIOGRAFIA
la concursul organizat in vederea ocuparii postului

1. Constitutia Romaniei, (Titlul I-Principii generale, Titlul II-Drepturi, libertatile si indatoririle fundamentale, Cap.I-Dispozitii commune, Cap.II-Drepturi si libertati fundamentale, Cap.III-Indatoririle fundamentale)
2. Ordonanta de urgenta nr.195/2005 privind protectia mediului, actualizata
3. Art.286-296 si art.354-364 din Ordonanta de urgenta nr.57/2019 privind Codul administrativ
4. Legea nr.7/1996 a cadastrului si a publicitatii imobiliare- republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
5. Legea nr.53/2003- Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare - Titlul II Contractul individual de munca,
6. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii

Informatii suplimentare se pot obtine la sediul institutiei, pe e-mail : contact@primariavoinesti-iasi.ro sau telefonic la nr.023/294755, persoana de contact: Timofte Liviu, secretarul general al U.A.T.Voinesti.

Primarul comunei ,
DOBREANU GHEORGHE



ANEXA Nr. 3

Denumirea angajatorului

Datele de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Datele de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr. de înregistrare

Data înregistrării

ADEVERINȚĂ

Prin prezenta se atestă faptul că dl/dna, posesor/posesoare al/a B.I./C.I.
 . seria nr., CNP, a fost/este angajatul/angajata,
 în baza actului administrativ de numire nr. /contractului individual de muncă, cu
 normă întreagă/cu timp parțial de ore/zi, încheiat pe durată
 nedeterminată/determinată, respectiv, înregistrat în registrul general de evidență a
 salariaților cu nr. /, în funcția/meseria/ocupația de¹⁾

Pentru exercitarea atribuțiilor stabilite în fișa postului aferentă contractului individual de
 muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel²⁾ în
 specialitatea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl/dna
 . . a dobândit:

- vechime în muncă: ani luni zile;

- vechime în specialitatea studiilor: ani luni zile.

Nr. crt.	Mutația intervenită	Anul/luna/zi	Meseria/Funcția/Ocupația	Nr. și data actului pe baza cărui se face înscrierea

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit
 următoarele mutații (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de
 muncă/raporturilor de serviciu):

În perioada lucrată a avut zile de absențe nemotivate și zile de
 concediu fără plată.

În perioada lucrată, dlui/dnei nu i s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/i s-a
 aplicat sancțiunea disciplinară

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declarații, certificăm că datele
 cuprinse în prezenta adeverință sunt reale, exacte și complete.

Data	Numele și prenumele reprezentantului legal al angajatorului ³⁾ Semnătura reprezentantului legal al angajatorului Ștampila angajatorului
-------------------	---